

# ÜBERSICHT ÜBER ARBEITS- UND FEHLTAGE (2024/25 PRAKTIKUMSPHASE : \_\_\_\_\_ BIS \_\_\_\_\_ )

⇒ vom Schüler / von der Schülerin **gut leserlich** auszufüllen und der Ausbildungsstätte zusammen mit dem Berichtsheft vorzulegen

Praktikumsstelle:									
Schüler/in:								Klasse 11_____	
Zeitraum:	MONTAG	DIENSTAG	MITT- WOCH	DONNERS- TAG	FREITAG		Wochen- stunden >= 36	Bemerkungen (Gründe für die Abwesenheit)	
							Std.		
							Std.		
							Std.		
							Std.		
							Std.		
							Std.		
Summe <u>aller</u> Fehltage in dieser Phase:									
DATUM:				STEMPEL DER AUSBILDUNGSSTÄTTE UND UNTERSCHRIFT ANLEITER/IN				DATUM:                      UNTERSCHRIFT SCHÜLER/IN	

Legende:

	Ferien- bzw. Feiertag
	in der Praktikumsstelle anwesend (= leeres Kästchen)
e	in der Ausbildungsstätte und der Schule schriftlich <u>e</u> ntschuldigter Fehltag
F	(unentschuldigter) <u>F</u> ehltag
P	<u>P</u> raktikumsveranstaltung (z.B. Exkursion, Besprechung in der Schule)
n	<u>n</u> achgearbeiteter Tag

KORREKTHEIT GEPRÜFT:

KÜRZEL FPA-BETREUER

KÜRZEL KL